

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 1</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Tujuan, sasaran, serta kode etik dalam perkuliahan
- Memahami definisi dan ruang lingkup kajian mata kuliah analisis proses bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi analisis proses bisnis
- Mengetahui peran dan fungsi proses bisnis
- Mengetahui peluang dan tantangan dalam proses bisnis

### B. Pokok Bahasan : Pengantar Analisis Proses Bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi analisis proses bisnis
2. Peran dan fungsi dalam proses bisnis
3. Peluang dan tantangan dalam proses bisnis

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tujuan dan sasaran mata kuliah</li><li>2. Menjelaskan aturan perkuliahan</li><li>3. Membuat kesepakatan dengan mahasiswa mengenai sistem penilaian</li><li>4. Menjelaskan kode etik dalam perkuliahan</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tujuan dan sasaran mata kuliah</li><li>2. Menjelaskan garis besar</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatat</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<p>materi perkuliahan yang akan dipelajari</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menjelaskan aturan-aturan dalam penilaian dan kode etik</li> <li>4. Menjelaskan definisi analisis proses bisnis</li> <li>5. Menjelaskan peran dan fungsi proses bisnis dan kewirausahaan</li> <li>6. Menjelaskan peluang dan tantangan dalam proses bisnis</li> <li>7. Menjelaskan peluang dan tantangan seorang pebisnis</li> <li>8. Hubungan ilmu proses bisnis dan pebisnis</li> <li>9. Kasus dan solusi dalam proses bisnis</li> </ol>	<p>penjelasan dosen yang dianggap perlu</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan tugas</li> <li>5. Mengingat materi pertemuan selanjutnya</li> </ol>	<p>Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan</p>	<p>Whiteboard dan spidol</p>

#### **E. Evaluasi :**

Tugas :

1. Coba Anda cari sebuah kasus dalam proses bisnis, dan cari solusi yang tepat untuk mengatasi permasalahan yang terjadi pada kasus tersebut. Buatlah dalam bentuk makalah.

#### **F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 2</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Motivasi dalam bisnis
- Solusi-solusi dalam mengatasi masalah di bidang motivasi bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi motivasi bisnis
- Mengetahui bentuk-bentuk motivasi dan unsur penggeraknya
- Mengetahui solusi-solusi dalam mengatasi masalah dalam bidang motivasi bisnis

### B. Pokok Bahasan : Motivasi Bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi motivasi
2. Motivasi dan bisnis
3. Bentuk-bentuk motivasi dan unsur penggeraknya
4. Solusi-solusi dalam mengatasi masalah di bidang motivasi

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya.</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mempelajari motivasi dalam bisnis</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi motivasi</li><li>2. Menjelaskan motivasi di dalam bisnis</li><li>3. Menjelaskan bentuk-bentuk motivasi dan unsur</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatat penjelasan dosen</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<p>penggeraknya.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Menjelaskan hierarki kebutuhan Maslow</li> <li>5. Menjelaskan motivasi dan kepemimpinan</li> <li>6. Menjelaskan motivasi dan mentalitas bisnis</li> <li>7. Menjelaskan motivasi dan produktivitas</li> <li>8. Menjelaskan solusi-solusi dalam mengatasi masalah di bidang motivasi</li> </ol>	yang dianggap perlu	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Mengingat materi pertemuan selanjutnya</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

### E. Evaluasi :

Latihan:

1. Coba Anda jelaskan bentuk-bentuk motivasi di dalam bisnis.

### F. Referensi

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 3</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Business Plan dan membuat rencana bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi business plan
- Mengetahui tujuan pembuatan business plan
- Mengetahui bentuk format business plan
- Membuat business plan

### B. Pokok Bahasan : Business plan

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi business plan
2. Definisi perencanaan
3. Tujuan pembuatan business plan
4. Bentuk format business plan

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meriview materi sebelumnya yang telah dijelaskan</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mempelajari business plan</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi business plan</li><li>2. Menjelaskan business plan dan kewirausahaan</li><li>3. Menjelaskan definisi perencanaan.</li><li>4. Menjelaskan tujuan pembuatan business plan</li><li>5. Menjelaskan bentuk format</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	business plan 6. Menjelaskan business plan dalam bentuk perencanaan keuangan 7. Menjelaskan contingency plan 8. Menjelaskan pengaruh lokasi usaha terhadap produktivitas usaha 9. Menjelaskan alasan memilih lokasi produksi 10. Menjelaskan metode pemilihan lokasi 11. Menjelaskan pengaruh lokasi produksi terhadap penjualan.		
Penutup	1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi 2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa 3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan 4. Mengingat materi pertemuan selanjutnya 5. Memberikan tugas	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

#### E. Evaluasi :

Tugas:

1. Buatlah sebuah business plan dalam bentuk makalah sesuai dengan format business plan.

#### F. Referensi

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 4</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Kreativitas di dalam berbisnis
- Bisnis waralaba

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi kreativitas bisnis
- Mengetahui inovasi produk
- Mengetahui bisnis waralaba

### B. Pokok Bahasan : Kreativitas bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi kreativitas bisnis
2. Spirit kreativitas bisnis
3. Inovasi produk
4. Teori Schumpeter tentang kreativitas bisnis
5. Bisnis Waralaba (Franchisee)

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya.</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mempelajari kreativitas dalam berbisnis</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi kreativitas</li><li>2. Menjelaskan spirit kreativitas bisnis</li><li>3. Menjelaskan inovasi produk</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatat penjelasan dosen</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	4. Menjelaskan teori Schumpeter tentang kreativitas bisnis 5. Menjelaskan bisnis waralaba 6. Menjelaskan Diversifikasi bisnis 7. Menjelaskan fokus bisnis 8. Memberikan latihan	yang dianggap perlu	
Penutup	1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi 2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa 3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan 4. Mengumumkan pertemuan selanjutnya Quiz 1	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi :**

Latihan:

1. Coba buat sebuah kreativitas bisnis yang berawal dari sebuah hobi.

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.



## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 5</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Materi yang telah diberikan sebelumnya dengan evaluasi pelaksanaan Quiz 1
- Modal kerja dan struktur modal

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui mengenai modal kerja
- Mengetahui Teori struktur modal

**B. Pokok Bahasan** : Modal kerja dan struktur modal

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi motivasi
2. Sumber modal kerja
3. Konsep modal kerja
4. Modal kerja dan arus kas
5. Definisi Struktur modal
6. Teori struktur modal

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Memberikan soal Quiz 1 2. Mengumumkan peraturan pelaksanaan Quiz 1	Memperhatikan	Whiteboard, spidol
Penyajian	1. Memperhatikan pelaksanaan Quiz 1 2. Mengumpulkan jawaban pertanyaan Quiz 1 3. Menjelaskan definisi modal kerja 4. Menjelaskan kebijakan modal kerja	– Memperhatikan – Bertanya jika ada yang kurang jelas – Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Menjelaskan sumber dan konsep modal kerja</li> <li>6. Menjelaskan modal kerja dan arus kas</li> <li>7. Menjelaskan definisi struktur modal</li> <li>8. Menjelaskan teori struktur modal</li> <li>9. Menjelaskan contoh soal stuktur modal</li> </ol>		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Mengingatkan materi pertemuan selanjutnya</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi :**

-

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 6</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Analisis kelayakan usaha
- Breakevent point dalam bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi breakevent point
- Mengetahui perhitungan breakevent point

**B. Pokok Bahasan** : Analisis Kelayakan Usaha Pendekatan Break Event Point, Total Cost, dan Total Revenue Analysis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi breakevent point
2. Breakevent point dan bisnis
3. Fixed cost
4. Variable cost
5. Total cost dan total revenue analysis

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meriview materi pada pertemuan sebelumnya</li><li>2. Menjelaskan pentingnya analisis kelayakan usaha</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi breakevent point</li><li>2. Menjelaskan breakevent point dan bisnis</li><li>3. Menjelaskan fixed cost</li><li>4. Menjelaskan variable cost</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Menjelaskan perhitungan breakevent point analysis, total cost dan total revenue analysis</li> <li>6. Menjelaskan Total cost dan total revenue analysis</li> <li>7. Menjelaskan breakevent point dan economies of scale</li> </ol>		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan tugas</li> <li>5. Mengingat materi pertemuan selanjutnya</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

#### **E. Evaluasi :**

Tugas:

1. Coba anda cari contoh soal sebuah perhitungan breakevent point.

#### **F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 7</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Analisis pasar dalam melakukan bisnis
- Bentuk-bentuk resiko pasar

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi analisis pasar
- Mengetahui tujuan dilaksanakan analisis pasar
- Mengetahui bentuk-bentuk resiko pasar

### B. Pokok Bahasan : Analisis Pasar

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi pasar dan analisis pasar
2. Pasar dimata pelaku bisnis
3. Tujuan dilakukan analisis pasar
4. Bentuk-bentuk resiko pasar
5. Faktor-faktor yang mempengaruhi terjadinya gejolak harga di pasar

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya.</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mempelajari motivasi dalam bisnis</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi pasar dan analisis pasar</li><li>2. Menjelaskan Pasar di mata</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<p>pelaku bisnis</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menjelaskan tujuan dilakukan analisis pasar</li> <li>4. Menjelaskan definisi resiko pasar</li> <li>5. Menjelaskan resiko pasar dan bisnis</li> <li>6. Menjelaskan bentuk-bentuk resiko pasar</li> <li>7. Menjelaskan kategori yang masuk general market risk</li> <li>8. Menjelaskan foreign exchange risk dan perbankan</li> <li>9. Menjelaskan faktor-faktor yang mempengaruhi terjadinya gejolak harga dipasar</li> </ol>	<p>– Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Mengumumkan pertemuan selanjutnya UTS</li> </ol>	<p>Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan</p>	<p>Whiteboard dan spidol</p>

**E. Evaluasi** :-

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 8</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Setelah mengikuti mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami analisis proses bisnis, motivasi dalam berbisnis, business plan, kreativitas bisnis, modal kerja dan struktur modal, analisis kelayakan usaha, analisis pasar.

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Sebagai evaluasi dari materi yang telah diberikan sebelumnya.

B. Pokok Bahasan : UTS

C. Sub Pokok Bahasan

D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	Membagikan lembaran soal dan jawaban kepada mahasiswa	Menyiapkan alat tulis	Kertas dan Alat tulis
Penyajian	Mempersilahkan mahasiswa mengerjakan soal yang diberikan	Mengerjakan soal yang diberikan	Kertas dan Alat tulis
Penutup	Mengumpulkan semua lembar jawaban mahasiswa	Menyerahkan hasil evaluasi kepada dosen	Lembar jawaban

E. Evaluasi :  
LAMPIRAN 1

F. Referensi :

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 9</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Implementasi e-business
- Kejahatan-kejahatan yang terjadi e-business

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui deefinisi e-business
- Mengetahui kondisi dan situasi pasar bisnis digital
- Mengetahui perusahaan yang berbasis digital dalam perspektif

### B. Pokok Bahasan : E-business

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi e-business
2. Tips berbisnis via internet
3. Cyber crime dan hacker dalam e-business

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Menjelaskan materi yang akan disampaikan setelah UTS	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	1. Menjelaskan definisi e-business 2. Menjelaskan kondisi dan situasi pasar bisnis digital 3. Menjelaskan tips berbisnis via internet 4. Menjelaskan perusahaan yang berbasis digital dalam	– Memperhatikan – Bertanya jika ada yang kurang jelas – Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus



	perspektif ilmu manajemen 5. Menjelaskan cyber crime dan hacker dalam e-business		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Menyampaikan materi yang akan disampaikan selanjutnya</li> <li>5. Memberikan tugas</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi :**

Tugas :

1. Carilah sebuah website e-business dan analisis website e-business tersebut?

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 10</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Manajemen resiko bisnis
- Alternatif-alternatif menghindari resiko bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui manfaat manajemen resiko
- Mengetahui tahapan-tahapan dalam melaksanakan manajemen resiko
- Mengetahui tipe-tipe resiko bisnis
- Mengetahui alternatif-alternatif menghindari resiko bisnis

### B. Pokok Bahasan : Resiko Bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi resiko bisnis
2. Manfaat manajemen resiko
3. Tahapan-tahapan dalam melaksanakan manajemenresiko
4. Tipe-tipe resiko bisnis
5. Mengelola resiko bisnis
6. Alternatif-alternatif menghindari resiko bisnis

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya. 2. Menjelaskan pentingnya mempelajari resiko bisnis	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	1. Menjelaskan definisi resiko bisnis	– Memperhatikan – Bertanya jika ada	Whiteboard, spidol, laptop

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan Resiko bisnis dan kewirausahaan</li> <li>3. Menjelaskan manfaat manajemen resiko bisnis</li> <li>4. Menjelaskan tahapan-tahapan dalam melaksanakan manajemen resiko bisnis</li> <li>5. Menjelaskan tipe-tipe resiko bisnis</li> <li>6. Menjelaskan mengelola resiko bisnis</li> <li>7. Menjelaskan alternatif-alternatif menghindari resiko bisnis</li> </ol>	<p>yang kurang jelas</p> <p>– Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu</p>	dan infokus
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan latihan</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

#### E. Evaluasi :

Latihan :

1. Jelaskan manfaat manajemen resiko bisnis bagi pihak manajemen perusahaan. Serta jelaskan juga dampak negatif jika manajemen resiko tidak diterapkan di suatu perusahaan?

#### F. Referensi

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 11</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Balanced scorecard dalam perspektif bisnis
- Konsep strategi balanced scorecard

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi balanced scorecard
- Mengetahui balanced scorecard dan kewirausahaan
- Menngkonsep strategi balanced scorecard

**B. Pokok Bahasan** : Balanced scorecard dalam perspektif bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi balanced scorecard
2. Balanced scorecard dan kewirausahaan
3. Kerangka balanced scorecard
4. Konsep strategi balanced scorcard

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Meriview materi pada pertemuan sebelumnya 2. Menjelaskan pentingnya mempelajari balanced scorecard	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	1. Menjelaskan definisi balanced scorecard 2. Menjelaskan balanced scorecard dan kewirausahaan 3. Menjelaskan balanced	– Memperhatikan – Bertanya jika ada yang kurang jelas – Mencatatat penjelasan dosen	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<p>scorecard dan manajemen kepemimpinan</p> <p>4. Menjelaskan kerangka balanced scorecard</p> <p>5. Menjelaskan bentuk, karakteristik dan mekanisme balanced scorecard</p> <p>6. Menjelaskan konsep strategi balanced scorecard</p> <p>7. Menjelaskan manajemen kepemimpinan kewirausahaan berbasis balanced scorecard</p>	yang dianggap perlu	
Penutup	<p>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</p> <p>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</p> <p>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</p>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi** :-

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 12</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Kepemimpinan yang berjiwa bisnis
- Solusi dalam menyelesaikan masalah dalam hubungan kepemimpinan dan karyawan

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui kepemimpinan dan pelaku bisnis
- Mengetahui kepemimpinan dan kaderisasi dalam bisnis
- Mengetahui pengaruh kepemimpinan terhadap kualitas kerja

**B. Pokok Bahasan** : Kepemimpinan yang berjiwa bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Kepemimpinan dan pelaku bisnis
2. Kepemimpinan dan kaderisasi dalam bisnis
3. Pengaruh kepemimpinan terhadap kualitas kinerja
4. Solusi dalam menyelesaikan masalah dalam hubungan kepemimpinan dan karyawan

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Meriview materi pada pertemuan sebelumnya 2. Menjelaskan pentingnya kepemimpinan yang berjiwa bisnis	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	1. Menjelaskan kepemimpinan dan pelaku bisnis 2. Menjelaskan kepemimpinan	– Memperhatikan – Bertanya jika ada yang kurang jelas	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<p>dan kaderisasi dalam bisnis</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menjelaskan pengaruh kaderisasi kepemimpinan terhadap suatu organisasi</li> <li>4. Menjelaskan pengaruh kepemimpinan terhadap kualitas kinerja</li> <li>5. Menjelaskan hubungan pemimpin dan karyawan dalam perspektif manajemen keputusan</li> <li>6. Menjelaskan solusi dalam menyelesaikan masalah dalam hubungan kepemimpinan dan karyawan</li> </ol>	<p>– Mencatatat penjelasan dosen yang dianggap perlu</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan tugas</li> </ol>	<p>Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan</p>	<p>Whiteboard dan spidol</p>

**E. Evaluasi** :-

1. Jelaskan hubungan kepemimpinan dan bisnis. Mengapa untuk membuat suatu bisnis menjadi berkembang dibutuhkan pemimpin yang berjiwa visioner.

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 13</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Pohon keputusan sebagai pendukung keputusan bisnis
- Penyelesaian dalam sebuah permasalahan bisnis

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui pohon keputusan dan pengambilan keputusan
- Mengetahui prosedur dan tahap dalam pembuatan pohon keputusan
- Memecahkan kasus dalam bisnis

**B. Pokok Bahasan** : Pohon keputusan sebagai pendukung keputusan bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Pohon keputusan dan bisnis
2. Prosedur dan tahap dalam pembuatan pohon keputusan
3. Penyelesaian kasus bisnis yang menggunakan pohon keputusan

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya.</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mempelajari pohon keputusan sebagai pendukung keputusan bisnis</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan definisi pohon keputusan</li><li>2. Menjelaskan pohon keputusan dan bisnis</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatat</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus



	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menjelaskan prosedur dan tahap dalam pembuatan pohon keputusan</li> <li>4. Menjelaskan pohon keputusan dan pengambilan keputusan</li> <li>5. Menjelaskan solusi dari sebuah kasus bisnis yang membutuhkan pengambilan keputusan</li> </ol>	penjelasan dosen yang dianggap perlu	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan latihan</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi :**

Latihan :

Menyelesaikan sebuah kasus bisnis dan membuat sebuah pohon keputusan

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 14</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Analisis SWOT dalam perspektif kewirausahaan
- Model analisis SWOT

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui definisi analisis SWOT
- Mengetahui Tujuan penerapan SWOT di Perusahaan
- Mengetahui model analisis SWOT

**B. Pokok Bahasan** : Analisis SWOT dalam perspektif bisnis

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi analisis SWOT
2. Analisis SWOT dan manajemen pengambilan keputusan
3. Tujuan penerapan SWOT di perusahaan
4. Model Analisis SWOT

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	1. Meriview materi yang diberikan sebelumnya 2. Menjelaskan pentingnya analisis SWOT dalam perspektif bisnis	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	1. Menjelaskan definisi analisis SWOT 2. Menjelaskan analisis SWOT dan manajemen pengambilan keputusan	– Memperhatikan – Bertanya jika ada yang kurang jelas – Mencatatat penjelasan dosen	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menjelaskan tujuan penerapan SWOT di perusahaan</li> <li>4. Menjelaskan solusi keputusan dalam mengatasi penurunan nilai produk</li> <li>5. Menjelaskan peranan SWOT sebagai bahagian analisis manajemen resiko dan hubungannya dengan manajemen pengambilan keputusan</li> <li>6. Menjelaskan faktor eksternal dan internal dalam perspektif SWOT</li> <li>7. Menjelaskan model analisis SWOT</li> </ol>	yang dianggap perlu	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi</li> <li>2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa</li> <li>3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan</li> <li>4. Memberikan tugas</li> </ol>	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

#### E. Evaluasi :

Tugas :

1. Jelaskan hubungan analisis SWOT dan pengambilan keputusan. Dan menurut anda mengapa para manajer sering mempergunakan analisis SWOT dalam mendukung pengambilan keputusan mereka. Berikan penjelasan beserta contohnya?

#### F. Referensi

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 15</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Mahasiswa mampu memahami :

- Bisnis dan globalisasi
- Pengaruh kondisi ekonomi global

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Mahasiswa dapat :

- Mengetahui sejarah awal globalisasi
- Mengetahui globalisasi dan bisnis
- Mengetahui pengaruh ekonomi global

**B. Pokok Bahasan** : Bisnis dan Globalisasi

### C. Sub Pokok Bahasan

1. Sejarah awal globalisasi
2. Globalisasi dan bisnis
3. Pengaruh ekonomi global

### D. Kegiatan Belajar Mengajar

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan tugas yang diberikan pada pertemuan sebelumnya</li><li>2. Menjelaskan pentingnya mengetahui bisnis dan globalisasi</li></ol>	Memperhatikan	Whiteboard, spidol, Laptop, infocus
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan sejarah awal globalisasi</li><li>2. Menjelaskan globalisasi dan bisnis</li><li>3. Menjelaskan globalisasi dan</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Memperhatikan</li><li>– Bertanya jika ada yang kurang jelas</li><li>– Mencatat penjelasan dosen</li></ul>	Whiteboard, spidol, laptop dan infokus

	posisi indonesia 4. Menjelaskan pengaruh ekonomi global	yang dianggap perlu	
Penutup	1. Menarik kesimpulan dari keseluruhan materi 2. Mengundang tanggapan/pertanyaan dari mahasiswa 3. Menjawab pertanyaan dari mahasiswa apabila ada pertanyaan 4. Mengumumkan pertemuan selanjutnya UAS	Memberikan tanggapan/pertanyaan tentang materi yang baru disajikan	Whiteboard dan spidol

**E. Evaluasi :**

**F. Referensi**

1. Fahmi Irham, 2013, *Kewirausahaan (Teori, Kasus, dan Solusi)*, Alfabeta, Bandung
2. Musrofi, Muhammad, 2006, *Kunci Sukses Berwirausaha*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
3. Rangkuti, Freddy, 2000, *Business Plan*, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

## SATUAN ACARA PENGAJARAN

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Analisa Proses Bisnis</b>
<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>: SIF 4416</b>
<b>SKS</b>	<b>: 3</b>
<b>Waktu Pertemuan</b>	<b>: 3 x 50 menit</b>
<b>Pertemuan ke</b>	<b>: 16</b>

### A. Tujuan

#### 1. Tujuan Instruksional Umum

Setelah mengikuti mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami materi yang telah dijelaskan pada pertemuan setelah UTS

#### 2. Tujuan Instruksional Khusus

Sebagai evaluasi dari materi yang telah diberikan sebelumnya.

**B. Pokok Bahasan** : UAS

**C. Sub Pokok Bahasan**

**D. Kegiatan Belajar Mengajar**

<b>Tahap</b>	<b>Kegiatan Pengajar</b>	<b>Kegiatan Mahasiswa</b>	<b>Media dan Alat Pengajaran</b>
Pendahuluan	Membagikan lembaran soal dan jawaban kepada mahasiswa	Menyiapkan alat tulis	Kertas dan Alat tulis
Penyajian	Mempersilahkan mahasiswa mengerjakan soal yang diberikan	Mengerjakan soal yang diberikan	Kertas dan Alat tulis
Penutup	Mengumpulkan semua lembar jawaban mahasiswa	Menyerahkan hasil evaluasi kepada dosen	Lembar jawaban

**E. Evaluasi** :

Lampiran 2

**F. Referensi** :